



宋倩

籍贯：辽宁大连

年龄：25

政治面貌：中共党员

联系方式：13840449070

E-mail: songqian19991016@163.com



教育背景

2021.09-2024.01	天津大学(985)	教育学类/汉语国际教育	硕士
2017.09-2021.06	辽宁大学(211)	中国语言文学类/汉语国际教育	学士

◆ 核心课程：现代汉语、中国文学、基础写作、教育心理学、汉语作为第二语言教学概论、跨文化交际等

荣誉奖项

- 硕士：天津大学研究生奖学金；天津大学优秀学生干部；天津大学优秀党员；天津大学三好学生
- 本科：辽宁大学学业奖学金；辽宁大学优秀学生干部；辽宁大学优秀团员；辽宁大学社会实践报告二等奖

学术成果

- 参与编写国际中文专门用途汉语教材《理工中文》，并参与审稿校对工作。
- 参与编写《国际中文教育教学案例分析》。

个人技能

- 熟练使用 Office/WPS 等办公软件，熟练表格处理等数据统计工作；
- 文稿撰写能力、PPT 制作及视频剪辑能力；
- 高中语文教师资格证，国际中文教师证书；
- CET6 级，良好的听说读写能力，能够浏览英语专业文件及书籍。

实习&工作经历

- 2024.03-至今 渤海银行股份有限公司南京分行 管理培训生（团委委员）
➢ 银行业务：对私及对公业务，报表报送等。
- 2023.06-2023.09 天津城投集团资产管理有限公司组织人事部 党建管理
➢ 文件整理：党群文件收发管理工作，如议题合规性审核表、上级巡察文件等；
➢ 党建活动组织：党支部三会一课的组织开展，参与人数约97人；相关材料撰写和PPT制作，如会议纪要、会议PPT。
- 2022.07-2023.06 旭源国际中文教育学校 汉语教师
➢ 授课：面向东南亚学习者的中级汉语听力课、高级商务汉语口语课教授，累计教授学生达30人(小班教学)。

学生工作经历

- 2022.07-2023.06 天津大学国际教育学院孔子学院办公室 实习项目主管
➢ 文件整理制作：审核、整理学生相关文件约300份；制作留学生来华留学所需相关文件8种；
➢ 课程组织安排：校对整理学生课程安排，根据国别化特点共安排10余个国家留学生课程信息，包括韩国菲律宾等；
- 2021.11-2022.11 天津大学研究生学术文化促进会文化推广中心 学生副主任
➢ 活动主持策划：“国奖大咖”“发现科学之美”等活动前期活动策划，活动任务规划分配，累计参加人数约300人；
➢ 材料文案撰写：活动前期宣传稿及推送文案撰写，活动中相关文案及PPT制作以及活动总结材料撰写；

项目及竞赛经历

- 2022.05-至今 职业教育专业学习用途技术汉语分级微课资源研发 项目负责人
➢ 语料库构建：利用 lancesbox 等工具进行语料库构建，语料库规模约70w字；
➢ 课程内容制作编撰：相关文章编写以及微课内容设计，包括16章节课程，微课64课时，为初级汉语教学提供支持。
- 2021.09-2021.11 第四届全国研究生汉语教学微课大赛 团体一等奖
➢ 参赛作品制作：微课内容编写、脚本制作、PPT 制作，课程录制及视频剪辑工作。
- 2021.09-2022.10 科技汉语资源基地建设与应用 项目成员
➢ 课程材料制作：语料分析、统计，课文编写、PPT 制作，习题编写、文章排版、校对等；
➢ 课程录制：微课拍摄脚本制作、课程录制及剪辑。